

Die hamburger arbeit GmbH ist ein gemeinnütziges öffentliches Unternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg und seit über 30 Jahren ein erfahrener sozial- und arbeitsmarktpolitischer Dienstleister mit rund 50 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Unsere Geschäftsbereiche: Sozialberatung und Gesundheitsförderung für sozial benachteiligte Personen, öffentliche Schuldner- und Insolvenzberatung. Unser Hauptsitz ist in Hamburg Eilbek.

**Zur Verstärkung unseres Teams**  
suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
**einen Mitarbeiter oder eine Mitarbeiterin (m/w/d) für unsere Finanzbuchhaltung**  
**in Teilzeit**

**Ihre Aufgaben**

- Selbständige, effiziente und ordnungsgemäße Bearbeitung und Dokumentation der Geschäftsfälle, einschließlich Koordination des Informations- und Belegflusses zu unserem Dienstleister
- Vorerfassen und Kontierung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs, der Zahlläufe, Dauerbuchungen/ SFirm, Mahnwesen
- Überwachung und Pflege von Debitor-, Kreditor-, Haupt- und Nebenkonten
- Kostenstellen- und Kostenträgerauswertungen aus dem Programm SAP
- Unterstützung bei der Erstellung von Zuwendungsanträgen und Verwendungsnachweisen
- Unterstützung bei der Vorbereitung des Jahresabschlusses

**Ihr Qualifikationsprofil**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. Bachelor mit betriebswirtschaftlicher Ausrichtung
- Einschlägige Berufserfahrung im Rechnungswesen, idealerweise in einer gemeinnützigen Einrichtung
- Routinierter Umgang mit Microsoft Excel
- Gute Kenntnisse in SAP Module FI und CO
- Eine selbständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise mit einem ausgeprägten Zahlenverständnis
- Aufgeschlossene und flexible Persönlichkeit mit Teamgeist und Engagement

**Wir bieten**

- Einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit viel Eigenverantwortung
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten insbesondere in den o.g. Fachverfahren
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit der „mobilen Arbeit“
- 30 bezahlte Urlaubstage sowie eine Jahressonderzahlung und eine leistungsorientierte Bezahlung
- Vergütung nach TV-AVH incl. Sozialleistungen
- Zuschuss zur HVV-Proficard

Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer** mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen über den persönlichen und beruflichen Werdegang. Bitte schicken Sie uns Bewerbungen per E-Mail möglichst in einer einzigen PDF.

**Bewerbungsfrist: 24. August 2021** unter Angabe der **Kennziffer 116**

**hamburger arbeit GmbH**

**[www.hamburger-arbeit.de](http://www.hamburger-arbeit.de)**

**Bereich Personal • Frau Seehafer • Hammer Steindamm 44 • 22089 Hamburg • Tel. 040 428684404**

**[Arbeit@hamburger-arbeit.de](mailto:Arbeit@hamburger-arbeit.de)**

Für Rückfragen nehmen Sie bitte mit Frau Frank-Beyer, Tel. 017612388403 Kontakt auf.