

Die hamburger arbeit GmbH ist ein gemeinnütziges öffentliches Unternehmen und seit über 30 Jahren ein erfahrener sozial- und arbeitsmarktpolitischer Dienstleister der Freien und Hansestadt Hamburg mit 50 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern. Unsere Geschäftsbereiche: Sozialberatung und Gesundheitsförderung für sozial benachteiligte Personen, öffentliche Schuldner- und Insolvenzberatung. Unser Hauptsitz ist in Hamburg Eilbek.

Zur Verstärkung unseres Teams
suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/n
Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter
in der Finanzbuchhaltung (m/w/d)
in Voll-/Teilzeit**

Ihre Aufgaben

- Selbständige, effiziente und ordnungsgemäße Bearbeitung und Dokumentation der Geschäftsfälle, einschließlich Koordination des Informations- und Belegflusses zu unserem Dienstleister
- Kontieren von Banken, Ein- und Ausgangsrechnungen
- Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs, der Zahlläufe, Dauerbuchungen/SFirm, Mahnwesen
- Überwachung und Pflege von Debitor-, Kreditor-, Haupt- und Nebenkonten
- Kostenstellen und Kostenträger Auswertungen aus dem Programm SAP
- Finanzcontrolling, Berichtswesen, Erstellung des Wirtschafts- und Investitionsplans, Unterstützung bei der Erstellung von Zuwendungsanträgen
- Beachtung und Einhaltung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GOB) nach den gesetzlichen Bestimmungen, sowie der Haushaltsordnung der Stadt Hamburg

Ihr Qualifikationsprofil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. Bachelor mit betriebswirtschaftlicher Ausrichtung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sicher im Umgang mit MS Office, insbesondere MS-Excel
- Kenntnisse in SAP
- Bereitschaft zur Einarbeitung in verschiedene Fachverfahren wie z.B. IBM-Cognos-TM1 und SQL-Datenbanken
- Eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise mit einem ausgeprägten Zahlenverständnis
- Teamgeist und Engagement

Wir bieten

- Einen interessanten Arbeitsplatz mit viel Eigenverantwortung in einem engagierten Team
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten insbesondere in den o.g. Fachverfahren
- Weitgehend flexible Arbeitszeiten
- Vergütung nach TV-AVH incl. Sozialleistungen
- Zuschuss zur HVV-Proficard

Die hamburger arbeit strebt an, eine Unterrepräsentanz im Rahmen der Gleichstellung abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Männern besonders erwünscht. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer** mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen über den persönlichen und beruflichen Werdegang. Bitte schicken Sie uns Bewerbungen per E-Mail möglichst in einer einzigen PDF.

Bewerbungsfrist: 13. April 2020 unter Angabe der **Kennziffer 112**

hamburger arbeit GmbH

www.hamburger-arbeit.de

Bereich Personal • Frau Seehafer • Hammer Steindamm 44 • 22089 Hamburg • Tel. 040 65 804 164

Arbeit@hamburger-arbeit.de

Für Rückfragen nehmen Sie bitte mit Frau Frank-Beyer, Tel. 040 65 804 231 Kontakt auf.