

Die hamburger arbeit GmbH ist ein gemeinnütziges öffentliches Unternehmen der Freien und Hansestadt Hamburg und seit über 30 Jahren ein erfahrener sozial- und arbeitsmarktpolitischer Dienstleister mit rund 50 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Unsere Geschäftsbereiche: Sozialberatung und Gesundheitsförderung für sozial benachteiligte Personen, öffentliche Schuldner- und Insolvenzberatung. Unser Hauptsitz ist in Hamburg Eilbek.

STELLENAUSSCHREIBUNG

**Zur Verstärkung unseres Teams ‚Krisenlotse – Psychosoziale Krisen- und Sozialberatung‘
suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**einen Sozialberater oder eine Sozialberaterin (m/w/d)
in Vollzeit/Teilzeit
für unseren Standort in Eilbek**

Die psychosoziale Krisen- und Sozialberatung – Krisenlotse - ist ein Angebot, das freiwillig von sozial benachteiligten Klientinnen und Klienten in Hamburg in Anspruch genommen werden kann.

Das Ergebnis der Beratungsarbeit ist die soziale und (psychische) Stabilisierung der Klientinnen und Klienten, so dass Problemlagen, welche zum einen die Aufnahme einer Arbeit oder Ausbildung verhindern, abgebaut werden und sich das Vermittlungsniveau der Menschen erhöht, so dass diese wieder in das Erwerbsleben eingliedert werden können.

Die Beratung ist gekennzeichnet durch regelmäßige Kontakte zum Klienten, zur Klientin sowie Begleitung entsprechend des Einzelfalls zu weiteren unterstützenden Stellen. Es gilt das Prinzip der ‚Hilfe zur Selbsthilfe‘.

Ihre Aufgaben

Eigenverantwortliche und selbständige Durchführung einer psychosozialen Beratung von sozial benachteiligten Hamburgerinnen und Hamburgern mit dem Ziel des Abbaus von Problemlagen zur Erhöhung der Vermittlungsnähe sowie Unterstützung der Klientinnen und Klienten auf dem Weg in sv-pflichtige Arbeit und Ausbildung. Die Beratung erfolgt u.a. zu folgenden Themen: Finanzen, Wohnung, seelische Sorgen, Antragswesen sowie Arbeit und Ausbildung. Ein Schwerpunkt der Beratung liegt auch auf der Zielgruppe der Alleinerziehenden sowie Menschen mit Migrationshintergrund. Die Unterstützung ist bis zu 24 Monate möglich. Mehr Informationen hier: <https://www.hamburger-arbeit.de/psychosoziale-krisen-und-sozialberatung/>

Beratung

- Bereitstellung folgender Einzelfallberatungsformate für Klientinnen und Klienten
 - Erstberatung
 - Stabilisierende psychosoziale Beratung
 - Schnelle Hilfe in Notlagen
 - Nachbetreuung
- Analyse, Besprechung und Lösung des Unterstützungsbedarfs der Klientinnen und Klienten über eine Hilfeplanung
 - Auftrags- und Kontextanalyse
 - Situations- und Problemanalyse
 - Aushandeln von Zielen, Operationalisierung und Umsetzung
- Bedarfsbezogene Begleitung von Klientinnen und Klienten zu Beratungseinrichtungen oder dem Jobcenter

Bereitstellung eines Gruppenangebots

Dokumentation, Standards und Netzwerkarbeit

- Enger fachlicher Austausch mit dem Fachpersonal der Teams der hamburger arbeit zu den Themen Schuldner- und Gesundheitsberatung sowie Verweisberatung zu den Teams sowie ggf. Fallübergaben
- Austausch und Abstimmung mit den Fallmanagern der Jobcenter sowie anderer Fachinstitutionen der FHH
- Netzwerkarbeit mit relevanten Beratungs- und Unterstützungseinrichtungen
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit zur Bekanntmachung des Angebots und Gewinnung von Klientinnen und Klienten
- Bedarfsbezogene mobile Beratung im Bezirk Altona
- Eigenständige Dokumentation im Case-Management-System
- Mitwirkung bei Sicherstellung des Datenschutzes
- Mitwirkung bei der Evaluation

Die Beratung findet primär in unserem Haupthaus in Eilbek statt. Da die Tätigkeit zudem davon geprägt ist, aktiv Klientinnen und Klienten anzusprechen, müssen diese auch in den unterschiedlichen Sozialräumen aufgesucht werden. Dies bedeutet, dass Sprechstunden z.B. in Elternschulen oder Kitas angeboten werden können. Passgenaue Formate sind entsprechend vor Ort in Absprache mit der Führungskraft zu entwickeln.

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium im sozialpädagogischen/pädagogischen Bereich
- Praktische Berufserfahrung ist notwendig

Was Sie mitbringen sollten

- Sehr gute Beratungskompetenz sowie gute Kenntnisse der Gesprächsführung mit Klientinnen und Klienten
- Sehr gute Kenntnisse in der Arbeit mit unterschiedlichen Personengruppen, vor allem im SGB-II-Bezug
- Gute Kenntnisse in der Unterstützung von Menschen auf dem Weg in sv-pflichtige Arbeit und Ausbildung
- Sehr gute Struktur und Organisation in der Beratung, gutes eigenes Zeitmanagement
- Ressourcen-, lebenswelt- und sozialraumorientierte Arbeitsweise
- Professioneller Umgang mit Nähe und Distanz
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Jobcenter und Beratungsstellen im sozial- und arbeitsmarktpolitischen Bereich
- Kommunikationsfähigkeit auf verschiedensten Ebenen, sicheres Auftreten, Interesse an Neuem sowie interkulturelle Kompetenz
- Bereitschaft und Ideen, digitale sowie analoge Beratungs- und Gruppenformate mit zu entwickeln und zu gestalten
- Mehrsprachigkeit von Vorteil

Wir bieten

- Mitgestaltung bei der Weiterentwicklung eines noch neuen Beratungsbereichs
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Externe Supervision und kollegiale Beratung
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 bezahlte Urlaubstage sowie eine Jahressonderzahlung und eine leistungsorientierte Bezahlung
- Vergütung nach TV-AVH incl. Sozialleistungen
- Zuschuss zur HVV-Proficard

Die hamburger arbeit strebt an, eine Unterrepräsentanz im Rahmen der Gleichstellung abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Männern besonders erwünscht. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Wenn Sie diese Aufgabe als besondere Herausforderung betrachten, dann senden Sie uns bitte Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer 120** bis zum 30.10.2021 an:

hamburger arbeit GmbH

Bereich Personalwesen Frau Seehafer • Hammer Steindamm 44 • 22089 Hamburg

Arbeit@hamburger-arbeit.de

Bei Bewerbungen per Email schicken Sie uns bitte nur ein PDF-Dokument.

Für Fragen zur Stellenausschreibung nehmen Sie mit Frau Schneider Kontakt auf.

Telefon: 040 428 68 4410; E-Mail: schneider.barbara@hamburger-arbeit.de